

令和2年度 市民公開講座 受講の流れ

◇受講には Web 会議サービス『Zoom (ズーム)』を使用します◇

1、受講準備

- ① 事前のお申し込みをお願いいたします。申込締切は、希望講座前日までです。
オンライン講座、Zoom についての質問等も受け付けます。
- ② 申込受付メールを送信いたします。(平日 8:30~17:15 センター業務時間内)
- ③ 講座当日 3 時間前 (状況によって前後します) までに対象講座の URL と ID ・ PW を記載した招待メールを送信します。
- ④ 当日、**講座時間 15 分前にはオンライン会場に入室出来ます。**
・Zoom への参加画面では、その後の入室承認を容易に行うため、本名をフルネームで入力してください。
・『参加』ボタンをクリック後、待機場所にて入室承認されるまでお待ちください。
- ⑤ ミーティングルームに入室しましたら PC では画面中央、スマホでは左下にポップアップが出ます。「オーディオに参加」をクリックしてください。
- ⑥ 講座開始時間までに各自接続確認を行ってください。
- ⑦ 講座開始時間より 10 分が経過しましたら入室不可となりますのでご了承ください。



招待 URL・ミーティング ID
パスワード

2、受講中のルール

- ① Zoom 参加時、受講者側は映像不可、マイクはミュートにホスト側で設定しております。
そのままの設定でご参加ください。
- ② 録音・録画は禁止させていただきます。
- ③ 講座資料の配布は基本的に行いません。ご希望の方には講座後郵送でお送りいたしますので、別途住所等をお知らせください。データでの送付は致しません。
- ④ 質疑応答は Zoom 内のチャット機能をご利用いただきます (口頭での質疑応答は致しません)。チャットを利用した会話は全員に共有されます。講師に個別の質問をしたい場合は、講義後地域連携センター E-mail に送信ください。
- ⑤ 講義時間は質疑応答を含め 1 時間 30 分ですが、講座時間 1 時間が経ちましたら講義により早めの終了となる場合もございますのでご了承ください。



講義当日テクニカル面で不具合が生じる可能性があります。予めご了承ください。

※Zoom および Zoom (ロゴ) は、Zoom Video Communications, Inc.の米国およびその他の国における登録商標または商標です。

お問い合わせ／東北工業大学 地域連携センター

TEL: 022-305-3817

E-mail: rc-center@tohtech.ac.jp